



## يوجد أربعة مراحل لعملية القبول

1. تقديم الطلب
2. المقابلة والتقييم
3. القبول
4. القيد (التسجيل)

### 1. تقديم الطلب

للتقدم بطلب إلى مدرسة أبوظبي جرامر سكول (كندا)، يجب على الطلاب تقديم ما يلي:

- طلب تقديم مكتمل – صفحتين، على الجهتين
- نسخة سارية من هوية الطالب في الإمارات العربية المتحدة (الوجه الأمامي والخلفي)
- نسخة سارية من جواز سفر الطالب مع تأشيرة إقامة سارية لدولة الإمارات العربية المتحدة للطلبة غير الإماراتيين.
- أحدث تقرير مدرسي للطالب.
- التقرير المدرسي النهائي للطالب (العام الدراسي الماضي).
- خطاب تسجيل الطالب من المدرسة الحالية بما في ذلك رقم eSIS (للطلبة داخل دولة الإمارات العربية المتحدة).
- صورتان حديثتان ملونتان بحجم صور جواز السفر للطالب مع خلفية بيضاء، لا يزيد عمرها عن ستة أشهر.

ملاحظة: يجب أن تكون **جميع** الوثائق المطلوبة سارية، وفي شكل نسخ ملونة.

يجب تقديم جميع الوثائق المذكورة أعلاه معاً، ثم سيتم مراجعة الطلب وتقييمه من قبل فريق القبول. يُرجى العلم أنه نظراً لارتفاع عدد الطلبات الواردة، فسنقوم فقط بالاتصال بالمتقدمين الذين سينتقلون إلى مرحلة المقابلة والتقييم.

### 2. المقابلة والتقييم



استناداً إلى الوثائق المقدمة، وكذلك المقاعد المتاحة في الصف، يُختار الطالب للتقدم إلى مرحلة المقابلة والتقييم. وسيقوم فريق القبول بترتيب مواعيد التقييم والمقابلة. تُجرى مقابلات مع المتقدمين وتقييمها وفقاً لسنهم، ومستوى الصف، التي تتوافق مع متطلبات المدرسة. **يجب أن يكون تاريخ الميلاد الصف الروضة الثانية في عام 2013، ويجب أن يكون تاريخ الميلاد للصف الأول الابتدائي في عام 2012 لدخول الروضة الثانية والصف الأول الابتدائي، على التوالي، للعام الدراسي 2018/2019.**

### 3. القبول

يتلقى المتقدمون استمارة توصية سرية عندما يجلسون لتقييم وضع القبول. يرجى العلم أنه يجب على المعلم الحالي لمقدم الطلب إكمال الاستمارة، وختمها بختم المدرسة الرسمي، وإعادتها؛ إما في ظرف موقع ومختوم أو عن طريق إرساله بالبريد الإلكتروني مباشرة إلى السيدة/ بريتاني، منسقة القبول على [admissions@agsgrmmr.sch.ae](mailto:admissions@agsgrmmr.sch.ae). يجب أن يتم تسليم الاستمارة الحالية في غضون 7 أيام من كتابة تقييم وضع القبول.

وفقاً لنتائج تقييم مقدم الطلب، وبناءً على استمارة التوصية السرية والوثائق التي أُستلمت سابقاً، فسيتم الرفض أو الموافقة على القبول في المدرسة. وتستند قرارات القبول على فريق القبول في المدرسة والإدارة. **إن قرار الموافقة على مقدم الطلب أو رفضه في مدرسة أبوظبي جرامرسكول (كندا) غير قابل للتفاوض؛ سوف يكون لمقدم الطلب فرصة استكمال المقابلة والتقييم مرة واحدة فقط.**

### 4. القيد (التسجيل)

يتلقى المتقدمين الناجحين مكالمات هاتفية بالقبول، وستتم دعوتهم للتسجيل في مدرستنا. للتسجيل، يجب على المتقدمين دفع رسوم الإيداع وتقديم بقية الوثائق. رسم الإيداع عبارة عن 5% من الرسوم الدراسية لكل طفل. يجب دفع هذه الرسوم نقدًا، وتُخصم من الرسوم الدراسية عند دفع الدفعة الأولى للفصل الدراسي في أغسطس 2018.

سيكون لديك **سبعة أيام فقط** لاستكمال الوثائق ودفع رسوم الإيداع. لن يُسجل الطالب في المدرسة حتى يتم دفع رسوم إيداع 5% وتقديم الوثائق كاملة.



يجب تقديم الوثائق التالية إلى المدرسة قبل التسجيل:

<input type="checkbox"/>	نسخة سارية من جواز سفر الأب مع تأشيرة إقامة سارية لدولة الإمارات العربية المتحدة للطلبة غير الإماراتيين.
<input type="checkbox"/>	نسخة سارية من بطاقة هوية الأب (كلا الجهتين) أو نسخة من طلب بطاقة الهوية.
<input type="checkbox"/>	نسخة سارية من جواز سفر الأم مع تأشيرة إقامة سارية لدولة الإمارات العربية المتحدة للطلبة غير الإماراتيين.
<input type="checkbox"/>	نسخة سارية من بطاقة هوية الأم (كلا الجهتين) أو نسخة من طلب بطاقة الهوية.
<input type="checkbox"/>	نسخة من سجلات تحصين (تطعيم) الطالب (بطاقة التطعيم).
<input type="checkbox"/>	نسخة من بطاقة التأمين الصحي في دولة الإمارات العربية المتحدة
<input type="checkbox"/>	شهادة الميلاد أو أي وثيقة رسمية أخرى للولادة. * يجب أن تكون شهادة الميلاد موثقة من وزارة الصحة ووزارة الخارجية وسفارة بلد المنشأ باستثناء الإمارات العربية المتحدة وكندا والولايات المتحدة الأمريكية وأوروبا الغربية وأستراليا ونيوزيلندا.
<input type="checkbox"/>	نسخة من فاتورة الكهرباء من مكان السكن مع رقم العقار.
<input type="checkbox"/>	خطاب نقل أصلي من المدرسة السابقة (للطلبة خارج دولة الإمارات العربية المتحدة) * * يجب أن يكون خطاب النقل موثق من وزارة التعليم ووزارة الخارجية وسفارة بلد المنشأ باستثناء كندا أو الولايات المتحدة الأمريكية أو البلدان الأوروبية. يجب أن ينص الخطاب على آخر موعد للحضور والصف الذي انتقل إليه الطالب.

\* يجب أن تكون جميع الوثائق باللغة الإنجليزية أو العربية، وإلا فيجب ترجمة الوثائق بالترجمة الرسمية الإماراتية.